



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงาน
ส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐
จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

โดยมีค่าตอบแทน ระยะเวลาจ้าง หน้าที่และความรับผิดชอบตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- วัณโรคในระยะอันตราย
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

/๓. วัน เวลา ...

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี **ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓** ในวันและเวลาราชการ โดยติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๗๙๒ ๖๒๔๑

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร คนละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. หลักฐานการสมัคร

(๑) ใบสมัครและบัตรประจำตัวผู้สมัครตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยกำหนด ซึ่งผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด

(๒) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครลงนามรับรองด้านหลังรูปถ่าย จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ซึ่งได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร (**๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓**) จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร (**๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓**) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
หมายเหตุ สำเนาเอกสารต้องเป็นกระดาษขนาด A๔ เท่านั้น และให้ผู้สมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๖. เงื่อนไขในการสมัคร

(๑) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมัครใจและคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศนี้จริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

(๒) ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือมีคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ซึ่งทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศนี้ หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น และหากปลอมแปลงหลักฐานการสมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๓) ในวันยื่นใบสมัคร ผู้สมัครต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม ให้สุภาพสตรีสวมเสื้อมีแขน กระโปรงไม่สั้นเหนือเข่า สีและทรงสุภาพ ไม่ใช่ผ้ายีนส์ สวมรองเท้ารัดส้นหรือหุ้มส้น และสุภาพบุรุษสวมเสื้อคอปก กางเกงขายาว สีและทรงสุภาพ ไม่ใช่ผ้ายีนส์ สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง และสวมรองเท้าหุ้มส้น

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร **ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓** ทางเว็บไซต์ www.khlongnoi.go.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๘. วัน เวลา และสถานที่ทำการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จะดำเนินการเลือกสรร **ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงวัน เวลา หรือสถานที่ทำการเลือกสรร จะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(๑) ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

(๒) ผู้สมัครต้องเข้ารับการเลือกสรรตามวัน เวลา และสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบล คลองน้อยกำหนด หากผู้สมัครรายใดไม่เข้ารับการเลือกสรร หรือมาถึงสถานที่ทำการเลือกสรรหลังจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยเริ่มดำเนินการเลือกสรรไปแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ถือว่าผู้สมัครรายนั้นสละสิทธิ์

(๓) ในวันเข้ารับการเลือกสรร ผู้สมัครต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม ให้สุภาพสตรีสวมเสื้อมีแขน กระโปรงไม่สั้นเหนือเข่า สีและทรงสุภาพ ไม่ใช่ผ้ายีนส์ สวมรองเท้ารัดส้นหรือหุ้มส้น และสุภาพบุรุษสวมเสื้อคอปก กางเกงขายาว สีและทรงสุภาพ ไม่ใช่ผ้ายีนส์ สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง และสวมรองเท้าหุ้มส้น หากผู้สมัครรายใดไม่แต่งกายตามที่กำหนดดังกล่าว จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการเลือกสรร

(๔) ในวันเข้ารับการเลือกสรร ผู้สมัครต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมด้วยบัตรประจำตัวผู้สมัครต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากผู้สมัครรายใดไม่มีบัตรอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองบัตร จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการเลือกสรร

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะครบถ้วนตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ และได้คะแนนรวมในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ **๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓** ทางเว็บไซต์ www.khlongnoi.go.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๒. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

(๑) ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าว ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานีให้ความเห็นชอบ

(๒) ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๑๓. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรและได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะครบถ้วนตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ และได้คะแนนรวมในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ได้คะแนนสูงกว่าในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า แต่ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากัน และได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันด้วย จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

(๒) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

/ (๓) ผู้ผ่านการเลือกสรร ...

- (๓) ผู้ผ่านการเลือกสรร จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในกรณีต่อไปนี้
- ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อยกำหนด
 - ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในการรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง
 - ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะเริ่มจ้าง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายมนชัย สุขแพะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ
ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสามปี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชาหรือทุกทาง
ที่ ก.อบต. รับรอง

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง
การพัฒนาชุมชน การบริหาร การปกครอง รัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาสังคม สหวิทยาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
สังคมวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางที่ ก.อบต. รับรอง

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทาง
การพัฒนาชุมชน การบริหาร การปกครอง รัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาสังคม สหวิทยาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
สังคมวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางที่ ก.อบต. รับรอง

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการ
ทำงานปฏิบัติงานด้านวิชาการพัฒนาชุมชน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ
มอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านพัฒนาชุมชน เพื่อจัดทำแผนงาน สนับสนุนการรวมกลุ่มของ
ประชาชนในชุมชนประเภทต่าง ๆ รวมถึงแสวงหาและพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน กลุ่ม องค์กร และ
เครือข่ายองค์กรประชาชน

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านพัฒนาชุมชน เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกในการพัฒนาและ
ส่งเสริมการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการ
บริหารจัดการชุมชน ตลอดจนการพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็ง สมดุลและมั่นคงของเศรษฐกิจชุมชนระดับ
ฐานราก รวมทั้งในการพัฒนารูปแบบ วิธีการพัฒนาชุมชนให้มีความเหมาะสมกับพื้นที่

๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในงานพัฒนาชุมชน เพื่อหา
แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาชุมชนและระบบ
สารสนเทศชุมชน เพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน ตลอดจนกำหนดแนวทางหรือวางแผนการพัฒนาในทุกระดับ

๑.๕ เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพชุมชนและเศรษฐกิจชุมชน เพื่อสร้าง
ความสมดุลในการพัฒนาชุมชน และความมั่นคงของเศรษฐกิจชุมชนระดับฐานราก นำไปสู่ความเข้มแข็งของ
ชุมชนอย่างยั่งยืน

๑.๖ กำหนดมาตรฐานและเกณฑ์ชี้วัดด้านพัฒนาชุมชน เพื่อให้มีเกณฑ์ชี้วัดด้านพัฒนาชุมชนที่ถูกต้องเหมาะสม ได้มาตรฐาน

๑.๗ ส่งเสริมและดำเนินการด้านการจัดการความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชน เพื่อสร้างและพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของชุมชน

๑.๘ ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนสามารถจัดทำแผนชุมชน รวมทั้งวิเคราะห์ ตัดสินใจ และดำเนินการร่วมกัน เพื่อแก้ไขปัญหาความต้องการของตนเองและชุมชนได้ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินงานพัฒนาชุมชน

๑.๙ ส่งเสริม สนับสนุนในการรวมกลุ่มและจัดตั้งกลุ่มองค์กรชุมชน กลุ่มแม่บ้านและเครือข่ายประชาชน เพื่อส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจ ความเข้าใจ และความคิดริเริ่มในการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นของตน

๑.๑๐ ดูแล ร่วมทำงานพัฒนากับประชาชนในท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด ให้คำแนะนำและฝึกอบรมประชาชนในท้องถิ่นตามวิธีการและหลักการพัฒนาชุมชน เพื่อเพิ่มผลผลิตและเพิ่มรายได้ต่อครอบครัวในด้าน การเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน

๑.๑๑ รวบรวมและลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ติดเชื้อเอชไอวี เพื่อดูแลและจัดสวัสดิการที่พึงได้ เช่น เบี้ยยังชีพ เบี้ยสงเคราะห์ ในการช่วยเหลือและสงเคราะห์ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๑.๑๒ ฝึกอบรม ส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพที่เหมาะสมแก่ประชาชนในชุมชน เพื่อให้กลุ่มอาชีพสามารถเพิ่มผลผลิตและสร้างรายได้ให้กับชุมชน

๑.๑๓ จัดทำโครงการและงบประมาณ รวมถึงดำเนินการโฆษณาและประชาสัมพันธ์และประเมินผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชน เช่น กิจกรรมส่งเสริมครอบครัว กิจกรรมแข่งกีฬา กิจกรรมที่เกี่ยวกับเด็กและเยาวชน กิจกรรมเพื่อให้ห่างไกลยาเสพติด เป็นต้น

๑.๑๔ สำรวจ และจัดเก็บข้อมูลในการพัฒนาชุมชนเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ทันสมัย สามารถนำมาวางแผนในการพัฒนาพื้นที่ซึ่งรับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม

๑.๑๕ แสวงหา พัฒนา ส่งเสริม ประสานและสนับสนุนผู้นำชุมชนหรือกรรมการชุมชน เพื่อให้รู้ถึงบทบาทหน้าที่และเกิดการพัฒนาศักยภาพให้สามารถพัฒนาชุมชนของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๑๖ ดูแลและบริหารตลาดกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนมีตลาดจำหน่ายสินค้าที่เป็นธรรม

๑.๑๗ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกองทุน หรือสมาคมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ เพื่อเกิดสวัสดิการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อประชาชนในชุมชน

๑.๑๘ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ ๆ กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ให้คำปรึกษาแนะนำด้านพัฒนาชุมชนแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่สนใจ เพื่อให้มีความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและส่วนรวม

๔.๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานพัฒนาชุมชน เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภาคีการพัฒนา ประชาชน ผู้นำชุมชน กลุ่ม องค์กรชุมชน เครือข่ายองค์กรชุมชนและชุมชน

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

วัน เวลา สถานที่สอบ	วิชาที่สอบ
วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.คลองน้อย อ.ชัยบุรี จ.สุราษฎร์ธานี	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง สอบข้อเขียน จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) - สถานการณ์ เศรษฐกิจ การเมือง ปัจจุบัน - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและการใช้เหตุผล - ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๓ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓ - พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการพัฒนาสตรี พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕
วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.คลองน้อย อ.ชัยบุรี จ.สุราษฎร์ธานี	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) - ทดสอบการปฏิบัติงานทางคอมพิวเตอร์ (๒๐ คะแนน) - สอบสัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน) พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ

/ชื่อตำแหน่ง ...

ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองน้อย อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาจ้าง ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานการโยธาตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

วัน เวลา สถานที่สอบ	วิชาที่สอบ
วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อบต.คลองน้อย อ.ชัยบุรี จ.สุราษฎร์ธานี	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) - สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ